

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 43

Aika torstai 14.12.2023 klo 19.00–20.23

Paikka Pietarsaaren seurakuntakeskus, Ebba Brahen puistikko 2, Pietarsaari

## JÄSENET

### Läsnäolevat

Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta: Kull Bjarne, Strengell Bjarne, Enqvist Gun, Hellstrand Kurt, Wester Harald, Byggmästar Margit, Nyström Klas-Göran, Smeds Tom, Sundberg Tobias, Nybäck Gunilla, Häyry-Korin Monica, Storbacka Niklas, Åminne Cecilia

Pietarsaaren suomalainen seurakunta: Hellén Ulla (varajäsen), Silvennoinen Pentti, Hautamäki Pirkko, Karhula Ritva, Rannankari Marjatta, Huumarsalo Kenneth, Konttila Juha, Isokoski Sauli, Tarvula Ari

Pedersören seurakunta: Snellman Ove, Eriksson Roger, Johansson Erik, Flink Viola (varajäsen), Lindqvist Eva (varajäsen), Lassfolk Sara, Sundström Yvonne, Lind Birgitta, Nyström Tomas, Källman Mats, Kulla Ritva (varajäsen), Melin Martin, Björklund Gerd, Häggblom Börje

### Poissaolevat

Ahlstrand Helena (ei varajäsentä), Henricson Hans (ei varajäsentä), Koskela Kari (Hellén Ulla), Torche Marjukka (Rannankari Marjatta), Mård André (ei varajäsentä), Djupsjöbacka Fredrik (Flink Viola), Lassfolk Mats (Lindqvist Eva), Lillmåns Ann-Marie (Kulla Ritva), Sundstedt Alexandra (ei varajäsentä)

### Muut

### läsnäolevat

Kirkkoherra Krokfors Jockum, kirkkoherra Björk Daniel, hallintojohtaja Diana Söderbacka, kiinteistöpäällikkö Kronholm Thomas, hallintosihteeri Anna Övergaard, tulkki Hellevi Kytölä

### Pykälät

29–40

### Allekirjoitukset

Roger Eriksson  
puheenjohtaja

Anna Övergaard  
sihteeri

### Pöytäkirjan- tarkistus

Pietarsaarella, 23.12.2023

Wester Harald

Isokoski Saulil

Pöytäkirja on ollut nähtävillä 28.12.2023 – 2.2.2024

Todistaa: Pietarsaarella, \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2023

Anna Övergaard, sihteeri

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 44

29 §

**Kokouksen avaus**

Kirkkoherra Lotta Endtbacka toivotti tervetulleeksi, ja avasi kokouksen klo 19.00.

---

30 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin, että valtuutetuille on toimitettu kokouskutsu ja esityslista, joka myös on ollut seurakuntayhtymän kotisivuilla viikon ajan ennen kokousta.

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

31 §

**Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Wester Harald ja Isokoski Sauli.

---

32 §

**Kokouksen työjärjestys**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Esityslista muutoksineen hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

---

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 45

33 §

### Ähtävän pappilan Henriksborgin myynti

Ykn § 122

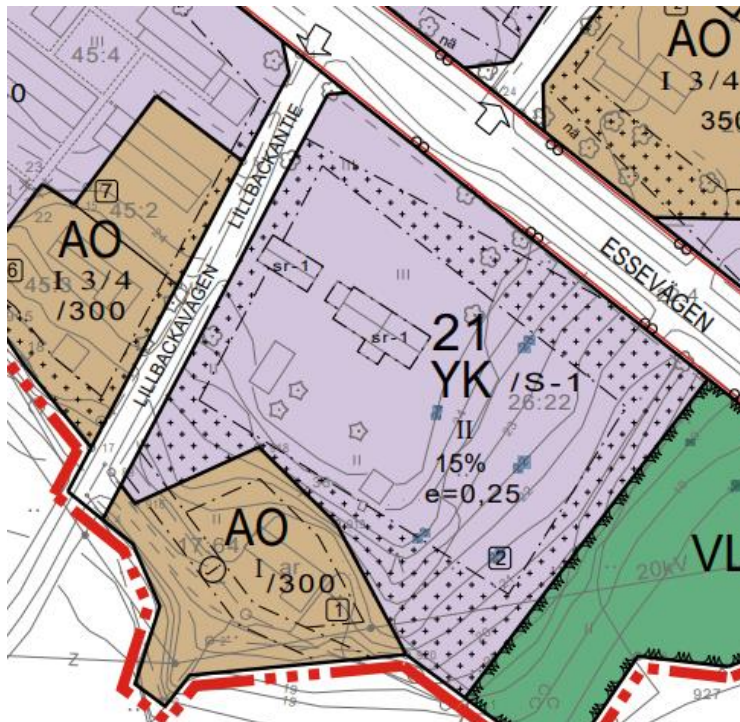
31.8.2023

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 30.9.2021 § 43 myydä pappilan Henriksborgin Ähtävällä. Pappila on ollut myytävänä meklaritoimistossa Oy Meklaritoimisto J. Riska Ab LKV. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 15.6.2023 § 107 laskea kohteen hinnan myyntimainoksessa 90 000 euroksi.

Myyntikohde Henriksborgin pappilan Ähtävällä koostuu entisestä pappilan päärakennuksesta ja seurakuntatuvasta, varistorakennuksesta ja vilja-aitasta. Pappila lienee olla rakennettu noin 1870 ja Seurakuntatupa noin 1780. Pappilassa on muun muassa asunto, kokoushuoneita, arkistotila ja kanslia noin 312 m<sup>2</sup>, kellari noin 104 m<sup>2</sup> ja kylmä ullakko noin 263 m<sup>2</sup>. Seurakuntatuvassa on kokoushuone, kanslia, keittiö ja wc, yhteensä pinta-alaa noin 146 m<sup>2</sup>. Molemmissa rakennuksissa on kaukolämmitys.

Rakennukset sijaitsevat erottamattomalla alueella tilan 599-415-26-22 alaisena osoitteessa Lillbackantie 4, 68820 Yli-Ähtävä, Pedersören kunta. Tontin pinta-ala on noin 12 600 m<sup>2</sup>. Kaavoituksessa tontilla on merkitys YK=korttelialue, kirkolle ja muille seurakuntarakennuksille. Pappila-alue kuuluu valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin, RKY.



Kuva 1 Ote Pedersören kunnan asemakaavasta, Ähtävän pappilan tontti. Lähde: [www.pedersore.fi](http://www.pedersore.fi)

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 46

Insinööritoimisto Oy Kronqvist Ab:n toteuttamissa kuntotarkastuksissa (päivätyt 23.5.2022) oli Seurakuntatuvan keskiarvo 2,6 ja pappilan keskiarvo 2,5. Luokitus asteikossa 1, heikosta – 5, uuteen. Tarkastusraporteissa löytyy esimerkiksi riskirakennelmia ja havaittuja puutteita. Rakennusten kunto on otettu huomioon hinnoittelussa.

Oy Meklaritoimisto Riska sai 25.7.2023 Ähtävän pappilasta 90 000 euromäärän tarjouksen. Tarjous on voimassa aina 31.12.2023 asti. Tarjouksen tekijä toivoo, että luovutus tapahtuisi touko-kesäkuussa 2024. Tarjoaja on kulttuurineuvos Leif Jakobsson. Tarjouksessa mainitaan, että kohde käytettäisiin yksityisenä asuntona sekä tapahtumien järjestämiseen, vuokratilana sekä muuten seudun palvelemiseen. Tarjoaja suunnittelee rakennusten kunnostaminen vanhanajan tyyliin ja haluaa säilyttää rakennusten kulttuurihistoriallista arvoa.

Tarjous voitaneen hyväksyä, koska rakennukset ovat kunnostuksen tarpeessa. Oy Meklaritoimisto J.Riska LKV on arvioinut kiinteistön arvon yhteensä 160 000 euroksi lokakuussa 2020. Kiinteistömarkkinat ovat muuttuneet aika lailla arvioinnin jälkeen. Muita tarjouksia ei ole tullut kiinteistön myynnissä olevassa ajassa.

Kauppaan ei sisälly YK-tonttiin rajoittuvaa VL-merkitty viheralue.

Seurakuntayhtymä voi KL 3 kap 27 § myydä kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen kiinteän omaisuuden luovuttamisesta vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, KL 3 kap 9 §.

#### Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- Myydä pinta-alaltaan noin 12 600 m<sup>2</sup> erottamaton YK-alue, joka on kiinteistön 599-415-26-22 alainen, sekä alueella sijaitsevat neljä rakennukset kulttuurineuvokselle Leif Jakobssonille ostosummasta 90 000 euroa,
- Kauppaan sisältyvät kaukolämpö-, vesi-, ja sähköliitännät,
- Omistus ja hallintaoikeus siirtyy, kun ostosumman on maksettu kokonaisuudessaan,
- Ostaja vastaa kustannuksista kauppakirjasta, kaupanvahvistajista, varainsiirtoverosta sekä erottamisesta.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 47

33 §

Ykn  
122 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

---

Ykv  
33 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pykälää tarkistettiin välittömästi.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 48

34 §

**Tarjouksen hyväksyminen Pietarsaaren Mini-nuorisotalosta**

Ykn § 175

14.12.2023 Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 30.9.2021 § 43 myydä Pietarsaareissa sijaitsevan niin kutsutun Mini-nuorisotalon. Mini-nuorisotalo on ollut myynnissä meklaritoimistossa OY Ab Mäklarbyrå J. Riska AKV. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 15.6.2023 § 107 alentaa myyntihinnan myyntimainonnassa 49 000 euroksi.

Myyntikohde Mini-nuorisotalo on entinen asuintalo minkä nykytilanteessa käytetään toimintatiloina nuoritoiminnassa ja partiolaisilla. Rakennus on pystytetty noin vuonna 1820 ja siinä on muun muassa kolme huonetta, keittiö ja wc 110 neliömetrissä. Tontilla on myös ulkorakennus noin 85m<sup>2</sup>. Rakennus lämmitetään sähköpattereilla.

Rakennukset sijaitsevat kiinteistöllä Klockars 598-401-28-1 Pietarsaareissa osoitteessa Käräjänkadulla 29, 68600 Pietarsaari. Tontin pinta-ala on noin 2211 m<sup>2</sup>. Alue kuuluu valtiollisesti kiinnostaviin rakennettuihin kulturiympäristöihin, RKY. Alueesta ei ole tehty asemakaava. Osan tontista on vuokrattuna viereisen talon omistajalle, Vaasantien osoitteessa.

Insinööritoimisto Kronqvistin kuntotarkastuksessa (päivätty 9.6.2022) oli rakennuksen keskiarvo kuntoluokituksissa 2,7 asteikossa 1, Heikosta – 5, Uuteen. Tarkastusraportissa todetaan, että rakennuksessa on puutteita. Sitä on huomioitu hinnoittelussa. Rakennukset myydään kunnostusprojekteina.

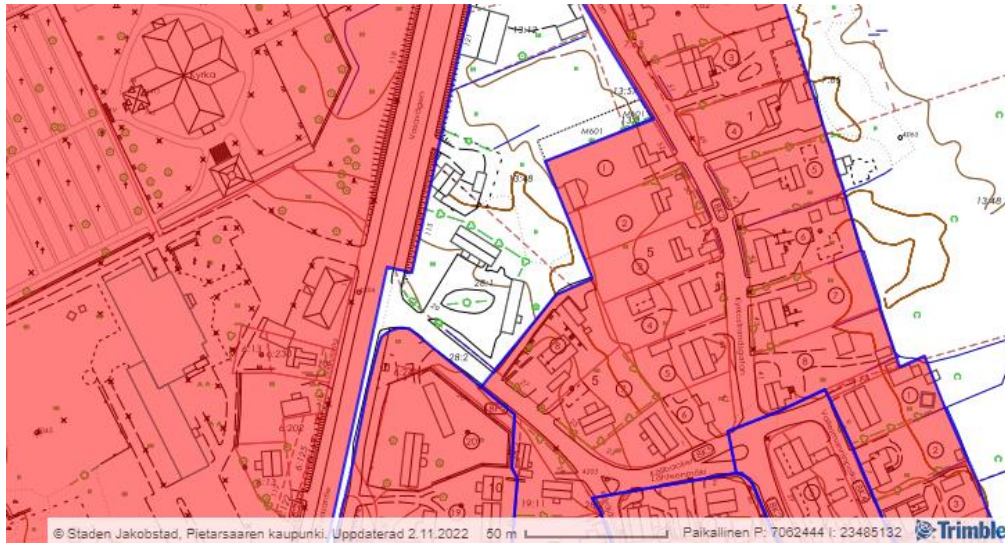
Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 49

34 §

Mini-nuoristalon arvo, eli kaikki rakennukset, liittymät ja tontti yhdessä, oli lokakuussa 2020 Oy Meklaritoimisto J. Riska LKV:n arvioinnin mukaan 70 000 euro ± 7 prosenttia. Arvionnin jälkeen kiinteistömarkkina on muuttunut aika lailla. Tarjouksen summa on alennetun mainoshinnan sopusoinnussa ja voitane hyväksyä, vaikka siihen liittyy muutamia ehtoja.



Kuva 1 Ote Pietarsaaren kaupungin peruskartasta. Lähte <https://jakobstad.fi/>, 22.9.2023.

Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee kiinteän omaisuuden luovuttamista, KL 3 kap 9 §.

KL 3 kap 27 § mukaisesti seurakuntayhtymä voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Tarjous allekirjoitettu 2.11.2023 on tullut Mini-nuorisotalosta. Tarjouksen määräsumma on 49 000 euroa. Tarjous ei sisällä ehtoja. Kiinteistön omistus siirtyisi kaupassa. Tarjoajana on K M Antila Oy. Tarjoukseen ei liity ehtoja. Kiinteistö aiotaan käyttää toimitilana.

Oy Meklaritoimisto J.Riska LKV: n mukaan tarjoaja on tutustunut kohteeseen ja on tietoinen puutteista ja rajoitteista.

Myyjä vastaa kustannuksista kauppakirjasta ja kaupan todistajista. Kustannukset liittyvät meklaritoimiston myyntipalkkioon.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 50

34 §

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä K M Antilan jättämän tarjouksen ja siten

- myydä kiinteistö Klockars 598-401-48-1 osoitteessa Käräjätalonkatu 29, 68600 Pietarsaari ostajalle Oy KM Antila: lle. Tontin pinta-ala on noin 2211 m<sup>2</sup> ja kauppaan sisältyy entinen asuintalo Mini-nuorisotalo ja ulkorakennus. Ostosummana 49 000 euroa. Tarjoukseen ei sisälly ehtoja,
- myyntiin sisältyvät vesi-, viemäri-, ja sähköliitännöt,
- omistus- ja hallintaoikeus siirtyvät, kun ostosumma on maksettu kokonaisuudessaan,
- ostaja vastaa varainsiirtoverosta,
- myynnin yhteydessä siirtyy vuokrasopimus tontin osasta, jonka seurakuntayhtymä on vuokrannut Maijaliisa Niemiselle hänen asuintalollensa, niin että ostajasta tulee uusi vuokranantaja.

Ykn  
175 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Hallintojohtaja ilmoitti yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa, että yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pykälää tarkistettiin välittömästi.

Ykv  
34 §

Asian käsittely:

Harald Wester ehdotti asian palauttamista. Ehdotusta ei kannatettu.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti ehdotuksen mukaisesti.





Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 51

35 §

### Rannikon IT-keskuksen johtokunnan 2023–2026 valinnan täydentäminen

Ykn 138 §  
28.9.2023

Valmistelu: förvaltningsdirektör Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 1.6.2023 § 25 täydentää valintansa Rannikon IT-johtokuntaan jaksolle 2023–2026.

Vaasan seurakuntayhtymä on ilmoittanut, että he ovat 24.8.2023 päättäneet nimittää talousjohtaja Kjell Fellman varsinaiseksi jäseneksi ja hallintojohtaja Anna Tapio varajäseneksi Rannikon IT-johtokuntaan jaksolle 2023–2026. He toivovat vaihtaa varajäsentä.

Rannikon IT-johtokunnan johtosäännön 2 § mukaan Pietarsaarenselästä seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa johtokunnan valinnan.

Johtokunta on Pietarsaarenselästä seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston alainen. Johtokunta johtaa Rannikon IT-keskuksen toimintaa johtosäännön määräysten mukaisesti.

Johtokunnassa on 13 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Määrään sisältyvät puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Isäntäseurakunta nimittää johtokuntaan kaksi jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen. Sopijaseurakunnat valitsevat johtokuntaan jäsenet ja varajäsenet seurakunnan jäsenmäärän mukaan seuraavasti:

HELSINKI JA SIPOO	1
PORVOO	1
ITÄ-UUSIMAA	1
TURUNMAAN ROVASTIKUNTA	1
AHVENANMAAN ROVASTIKUNTA	1
NÄRPIÖN ROVASTIKUNTA	1
MUSTASAAREN ROVASTIKUNTA	1
VAASA	1
PEDERSÖREN ROVASTIKUNTA	1
(lukuun ottamatta Psaarenselästä srk yht.)	
LÄNSI-UUSIMAA JA MUUT ALUEET	2

Kirkon ruotsinkielisen työn keskuksella (Kyrkans central för det svenska arbetet, KCSA) on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa.

Johtokunnan jäsenten toimikausi vastaa jäseniä valitsevien sopijaosapuolten kirkkovaltuustojen toimikausia.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 52

35 §

Johtokunnan jäsenen ja varajäsenen on oltava asiantunteva alueella ja vaalikelpoinen kirkolliseen luottamustoimeen kirkkolain 7 luvun 3 § nojalla.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee KL 23 luvun 8 § mukaan kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, mikä on otettava huomioon johtokunnan jäsenten valinnan vahvistamisessa.

Yhteisen kirkkovaltuuston 1.6.2023 valitsemissa johtokunnassa on seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

**Varsinainen jäsen**

Tom Smeds  
Lotta Endtbacka  
Anne Breiling  
Sari Mankinen  
Gitte Backman  
Christer Lindvik  
Jean-Mikael Öhman  
Tuire Welander  
Jimmy Teir  
Åsa Björklund  
Kjell Fellman  
Niklas Wallis  
Heikki Nieminen

**Henkilökohtainen varajäsen**

Niklas Storbacka Pietarsaarensuodun srk-yhtymä  
Tiina Manninen Pietarsaarensuodun srk-yhtymä  
Peter Wikström Helsinki ja Sipoo  
Simon Lampenius Porvoo  
Ismo Kärkkäinen Itä-Uusimaa  
Cecilia Wallenius Raasepori  
Pernilla Gustafsson Turunmaan rovastikunta  
Stefan Äng Ahvenanmaan rovastikunta  
Marjo Österdahl Närpiön rovastikunta  
Mats Björklund Mustasaaren rovastikunta  
Helinä Koski-Hirvinen Vaasa  
Marianne Rahja Pedersören rovastikunta  
Henna-Maria Virtanen Länsi-Uusimaa ja muut alueet

Yhteinen kirkkovaltuusto nimitti Tom Smedsin puheenjohtajaksi ja Lotta Endtbackan varapuheenjohtajaksi.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

- Päättää myöntää v.t. Helinä Koski-Hirviselle vapautusta Rannikon IT-johtokunnasta
- Päättää vahvistaa Vaasan seurakuntayhtymän ehdotuksen valita Kjell Fellmanin varsinaiseksi jäseneksi ja Anna Tapio hänen varajäsenekseenä, Rannikon IT-johtokuntaan toimikaudelle 2023–2026.

Rannikon IT johtokunnalla on toimikaudella 2023–2026 seuraava kokoonpano:



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 53

35 §

**Varsinainen jäsen**

Tom Smeds  
Lotta Endtbacka  
Anne Breiling  
Sari Mankinen  
Gitte Backman  
Christer Lindvik  
Jean-Mikael Öhman  
Tuire Welander  
Jimmy Teir  
Åsa Björklund  
Kjell Fellman  
Niklas Wallis  
Heikki Nieminen

**Henkilökohtainen varajäsen**

Niklas Storbacka  
Tiina Manninen  
Peter Wikström  
Simon Lampenius  
Ismo Kärkkäinen  
Cecilia Wallenius  
Pernilla Gustafsson  
Stefan Äng  
Marjo Österdahl  
Mats Björklund  
Anna Tapio  
Marianne Rahja  
Henna-Maria Virtanen

Pietarsaarenseläun srk-yhtymä  
Pietarsaarenseläun srk-yhtymä  
Helsinki ja Sipoo  
Porvoo  
Itä-Uusimaa  
Raasepori  
Turunmaan rovastikunta  
Ahvenanmaan rovastikunta  
Närpiön rovastikunta  
Mustasaaren rovastikunta  
Vaasa  
Pedersören rovastikunta  
Länsi-Uusimaa ja muut alueet

Tom Smeds toimii puheenjohtajana ja Lotta Endtbacka varapuheenjohtajana.

Ykn

138 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Ykv

35 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 54

36 §

**Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin johtokunnan täydentäminen 2023–2026**

Ykn § 176

14.12.2023

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi 1.6.2023 § 26 johtokunnan Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterille jaksolle 2023–2026. Valittaessa puuttui suomenkielisten seurakuntien nimiesitys Maire Joki:n sijaiseksi. Kristiinankaupungin suomenkielinen seurakunta on ehdottanut, että Yvonne Ojaniemi valitaan Maire Joki:n varajäseneksi.

Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin johtokunnan johtosäännön mukaan § 2 vahvistaa Pietarsaarensuudun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto johtokunnan valinnan.

Johtokunta on Pietarsaarensuudun seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvosto alainen. Johtokunta johtaa Rannikon ja Ahvenanmaan toiminnan johtosäännön määräysten mukaan. Johtokunnassa on puheenjohtaja ja 9 jäsentä, henkilökohtaisine varajäsenineen. Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi 1.6.2023 johtokunnan seuraavilla jäsenillä:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen	
Martin Melin, pj.	Harald Wester	Psaarensuudun srk yht.
Jari Kolmonen, varapj.	Pirkko Hautamäki	Psaarensuudun srk.yht.
Kjell Storgeust	Marjo Österdahl	Närpiön rovastikunta
Camilla Mitts	Rune Lindblom	Mustasaaren rovastikunta
Maria Harju	Carina Liljekvist	Pedersören rovastikunta
Maire Joki		suom. Srk Pohjanmaa
Mikael Forslund	Mona Engsbo	Vaasan srk.yht.
Stina Lindgård	Camilla Ekholm	Porvoon tuomiorovastikunta
Anders Lindström	Monica Cleve	Raaseporin ja Turunmaan rovastik.
Tuire Welander	Björn Rönnlöf	Ahvenanmaan rovastikunta

Seurakunnat/seurakuntayhtymän voivat sopia miten yhteisesti valitut jäsenet ja varajäsenet valitaan vastaaviin kirkkovaltuustojen toimijaksoihin ja kuinka jäsenet ja varajäsenet vuorottelevat seurakuntien välissä.

Jäsenellä ja varajäsenellä on oltava asiantuntemusta alalta. Johtokunnan toimijakso on neljä vuotta ja seuraa kirkkovaltuuston toimijaksoa.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 55

36 §

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää vahvistaa Kristiinankaupungin suomalaisen seurakunnan ehdotuksen valita Yvonne Ojaniemen Maire Joen varajäseneksi Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisteriin jaksoon 2032–2026.

Ykn

176 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää asiasta kokouksessaan 14.12.2023 ja siksi päätöksestä ilmoitetaan yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa.

Ykv

36 §

---

Asian käsittely:

Puheenjohtaja ilmoitti, että yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 56

37 §

**Rekisterisihteerin viran perustaminen keskusrekisteriin**

Ykn § 177

14.12.023

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin johtokunta on 17.11.2023 § 37 päättänyt ehdottaa, että rekisterisihteerin virka perustettaisiin täyttämään heidän tarpeisiinsa. Johtokunta on tehnyt virkaohjeen esitys ja toimenkuvaus palkan vahvistamiseksi. Viran johtosääntö liitettynä.

Liite: A § 37 (Ykn § 177)

Seurakuntayhtymän peruskirjan mukaisesti 2 § 1 mom (tuli lainvoimaiseksi 1.1.2009) päättää seurakuntayhtymä sen käsittelemissä asioissa 11 kap 2 § 1–2 ja 4 mom. kirkkolaki. Tästä seuraa muuan muassa, että seurakuntayhtymä päättää virkojen perustamisesta ja lakkaamisesta.

Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee uuden viran perustamista (KL 3 luku 9 §).

Keskusrekisterin tarkoituksiin on seuraavat virat perustettu:

- 1 virka keskusrekisterin johtajana
- 1 virka keskusrekisterin esimiehenä
- 2 virkaa toimistonjohtajana
- 3 virkaa toimistosihteerinä
- 6 virkaa rekisterisihteerinä

Kaikki virat ovat kokoaikaisia paitsi kaksi rekisterisihteerinvirkaa 50 prosentilla (Ahvenanmaa) vastaavasti 60 prosentilla (Vaasa).

Kaikki virat paitsi osa-aikatyövirka (50 %) työpaikkana Ahvenanmaa, ovat tällä hetkellä palkattuna. Niiden lisäksi löytyy muutama tuntityöntekijää, joita varten ei ole perustettu virkoja.

Tarvitaan vielä yhden rekisterisihteerin viran.

Pätevyysvaatimukset viralle ovat sovelias ammattikoulutus/-tutkinto tai koulutus/-tutkinto opisto/korkeakoulutasolla.

Viran kielivaatimukset ovat hyvä ruotsin kielen suullinen ja kirjallinen taito ja hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito. Kielitaidot on osoitettava kuten valtioneuvoston asetuksessa suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa 2003/481 säädetään.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 57

Keskusrekisterin rekisterisihteerin palkaksi on vahvistettu vaativuusryhmän 501 minimipalkka johon lisätään paikalliset tarkistusmäärät 1.4.2013 och 1.1.2020.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- Perustaa rekisterisihteerin viran kokoaikatyöksi alkaen 1.1.2024,
- Hyväksyä viran johtosääntö liitteessä A
- Vahvistaa viran palkka vaativuusryhmään 501.

Ykn  
177 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää asiasta kokouksessaan 14.12.2023 ja siksi päätöksestä ilmoitetaan vasta yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa.

-----

Ykv  
37 §

Asian käsittely:

Puheenjohtaja ilmoitti, että yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 58

38 §

**Talousarvioesitys vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026**

Ykn § 162

9.11.2023

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kirkkojärjestyksen mukaan on laadittava talousarvio ja siihen liittyvä toiminta- ja taloussuunnitelma vähintään kolmelle vuodelle. KJ 6 luku 3 § mukaisesti yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. Taloussäännön mukaan (yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymä 21.5.2015) on yhteinen kirkkovaltuuston vahvistettava toiminnalliset tavoitteet sekä määrärahat ja tuloarvot sitovuustasolla. Määrärahat vahvistetulla sitovuustasolla ei saa ylittää eikä tuloarvion saa alittaa.

Talousarviovertailussa vuoden yhdeksän ensimmäisistä kuukausista on 70 prosenttia toimikohtaisesta avustuksesta toteutettu. Toiminnan tuloarviosta on toteutettu 90 prosenttia ja toimintakustannuksista on toteutettu 76 prosenttia. Kirkollisveron tuloarviosta on toteutettu 90 prosenttia.

Työmarkkinaosapuolet neuvottelevat vuoden 2024 palkkatarkistuksista, siksi meillä ei ole vielä tarkat tiedot saatavilla. Työehtosopimuksessa 2023–2025 ovat vuoden 2024 palkkatarkistukset vähintään 2,5 prosenttia 1.2.2024. Talousarvioehdotuksessa olemme laskeneet + 3 % vuoden 2024 kustannusvaikutuksella verraten tämän vuoden palkkoihin.

Pitkässä tähtäimessä talous on tasapainottava. Kirkkohallituksen ohjeiden mukaan on valmisteltava suunnitelma talouden tasapainoon saattamiseen, mikäli talousarviossa vuodelle 2024 uhkaa alijäämä tai jos vuotuinen rahoitus ei riitä tuleviin investointeihin ja lainojen lyhennyksiin. Suunnitelman on käsiteltävä vähintään kolme tulevaa vuotta.

Talousarvion ja taloussuunnitelman lähtökohtana on, ettei lainataakka kasvaisi. Toiminnan on rahoitettava verotuloilla ja toimintatuloilla. Investoinnit rahoitetaan kassavaroilla.

Talousarvion kehysten vahvistettaessa oli tavoitteena nollatulos. Talousarvioehdotuksessa on kuitenkin alijäämä 441 652 euroa. Alijäämän pääasialliset syyt ovat nousevat kustannukset. Vaikka odotuksemme kirkollisverojen suhteen on hieman positiivisempi kuin talousarviossa vuodelle 2023 se ei riitä kattamaan kustannukset.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 59

38 §

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10 kap 4 §: Talousarvio ja toimintasuunnitelma seurakuntayhtymän tukitoiminnoille (yleinen hallinto, keskusrekisteri, Rannikon IT-keskus, sairaalasielunhoito, perheneuvonta, hautatoimi ja kiinteistötoimi) on arvioitava mahdollisten lapsivaikutusten näkökulmasta. Ainoastaan perheneuvonnan, sairaalasielunhoidon ja kiinteistötoimen toimintasuunnitelmilla voi olla suoria vaikutuksia lapsille.

*Perheneuvonta:* Ei muutoksia vuodella 2024 verraten tämän vuoden talousarvioon. Jämfört med budgeten för innevarande år. Kuitenkin voi tulla muutoksia vuodesta 2025 jos rahoitus muuttuu.

*Sairaalasielunhoito:* Ei muutoksia verraten tämän vuoden talousarvioon.

*Kiinteistötoimi:* Kiinteistötoimen toimiavustuksessa ei ole varoja muuhun kuin välttämättömään tarvittavaan. Tästä voi syntyä vaikutuksia varhaiskasvatukseen, mikäli jotain odottomatonta tapahtuisi.

*Investoinnit:* Määrärahat eivät vaikuta suoraan varhaiskasvatukseen.

Seurakuntaneuvostot ovat antaneet ehdotuksensa talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee ehdotukset ja tukitoimintojen talousarvioehdotuksen samalla ja hyväksyy lopullinen talousarvioehdotus. Aikataulun mukaan seuraavaksi antavat seurakuntaneuvostot ja yhteistyökomissio antavat lausuntojensa lopullisesta talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen 9 marraskuuta, ja ennen yhteisen kirkkovaltuuston kokousta, kuitenkin viimeistään 21 marraskuuta. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee seurakuntien lausuntoja kokouksessa ennen yhteisen kirkkovaltuuston kokousta 23 marraskuuta.

Ehdotus talousarvioon, toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026 liitetään (lähetetään myöhemmin ennen kokousta).

Liite: A § 38 (Ykn § 162)

#### Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle Talousarvion ja toimintasuunnitelman jaksolle 2024–2026 liitteen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- Hyväksyä talousarviota vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026 liitteen mukaisesti
- Hyväksyä talousarvion sitomisen valtuustoon pääotsikoiden tasolla, paitsi pääotsikko 2, missä sitovuustaso on seurakunnittain,
- Nettomäärä on sitova vaaluustoon,
- Merkitä seurakuntien toimintasuunnittelut vuosille 2024–2026 tiedoksi.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 60

38 §

Ykn  
162 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

---

Ykn 14.12.2023 § 173

Seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat antaneet lausuntonsa yhteisen seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussunnitelmaan vuosille 2024–2026:

Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta on merkinnyt talousarviota ja toiminta- ja taloussunnitelmaa tiedoksi.

Pietarsaaren suomalainen seurakunta toteaa lasunnossaan että seurakuntayhtymän talousarviota, toiminta- ja taloussunnitelma voi siirtää sellaisenaan yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Toiminnan näkökulmasta on vielä tarkasteltu lapsivaikutuksia ja todettu että lasten ja perheiden tarpeita otetaan huomioon seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnoissa.

Valmisteiden tehdessä Pedersören seurakunta ei ole vielä antanut lausuntonsa. Jos he antavat lausuntonsa määräajassa esitetään lausuntoa kokouksessa.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvio ja toimintasuunnitelma jaksolle 2024–2026 liitteen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- Merkitä seurakuntaneuvostojen lausunnot tiedoksi,
- Hyväksyä talousarviota vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussunnitelma vuosille 2025–2026 liitteen mukaisesti,
- Hyväksyä että talousarvio sidotaan valtuustolle pääotsikoiden tasolle, paitsi pääotsikko 2 missä sitomistaso on seurakunnittain,
- Nettomäärä on sitova valtuustolle,
- Merkitä seurakuntien toimintasuunnitelmat vuosille 2024–2026 tiedoksi.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 61

38 §

Ykn  
173 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää asiasta kokouksessaan 14.12 ja siksi päätöksestä ilmoitetaan yhteisen kirkkovaltuuston päätös.

---

Asian käsittely:

Hallintojohtaja ilmoitti yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa, että yhteinen kirkkoneuvosto oli päättänyt yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pykälää tarkistettiin välittömästi.

Pedersören kirkkoherra Daniel Björk ilmoitti, että Pedersören seurakuntaneuvosto oli käsitellyt asian viime kokouksessaan. Pedersören seurakuntaneuvostolla ei ollut mitään huomautettavaa. Thomas Kronholm poistui kokouksesta klo 20.13.

Ykv  
38 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 62

39 §

**Taloussääntö**

Ykn § 164

9.11.2023

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteisen kirkkoneuvoston 21.5.2015 § 18 hyväksymä taloussääntö on vanhentunut. Uusi taloussääntö on tehty kirkkohallituksen valmistetun mallin mukaan, Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2023. Uusimmassa mallissa ovat uuden kirkollisen lainsäädännön aiheuttamia muutoksia otettu huomioon (Kirkkolaki 652/2023, Kirkkojärjestys 657/2023).

Liite: A § 39

Kirkkolain 6 luku 4 § määrää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy taloussäännön missä tarkemmin määrätään taloushallinnon järjestämisestä.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- 1) kumota aiemman taloussäännön minkä yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 21.5.2015 § 18 ja
- 2) hyväksyä uuden taloussäännön liitteen mukaisesti, astumaan voimaan 1. tammikuuta 2024.

Ykn  
164 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti ja antoi hallintojohtajalle valtuudet tehdä teknisiä tarkistuksia tekstiin.

-----

Ykv  
39 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 63

40 §

**Hallintosääntö**

Ykn § 165

9.11.2023

Ykn 26.10.2023 § 151

Valmiste: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Uuden kirkollisen lainsäädännön tullessa voimaan 1.7.2023, kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023), on yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyttävä uuden hallintosäännön. Hallintosääntö korvaa nykyiset asiakirjat; yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys, yhteisen kirkkoneuvoston säännös, ja johtokuntien johtosäännöt. Seurakuntayhtymällä on oltava oma hallintosääntö mihin otetaan mukaan kaikki määräykset seurakuntayhtymän päätöksentekoaikojen ja päätösvallan siirrosta.

Kirkkolaissa 3 luku 16 § 2 mom. säädetään, että seurakuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhteinen kirkkovaltuusto. Se voi siirtää päätösvaltaa hallintosäännössä yhteiselle kirkkoneuvostolle, sen jaostolle ja seurakuntayhtymän johtokunnalle sekä päätöksellään seurakuntaneuvostolle. Päätösvaltaa ei saa siirtää 6 §: ssä eikä 15 §:n 1 momentissa tarkoitetuissa asioissa. Yhteiselle kirkkoneuvostolle voidaan kuitenkin siirtää päätösvaltaa 15 §:n 1 momentin 4 ja 5 kohdassa tarkoitetuissa asioissa.

Kirkkolain 3 luku 18 § 2 mom. mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan 7 §:n 2 momentissa tarkoitetun hallintosäännön.

Hallintosäännön sisältö säädetään kirkkolaissa 3 luku 7 §. Kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan hallintosäännön. Hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset: 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; 2) päätösvallan siirtämisestä toimielimelle ja johtaville viranhaltijoille; 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä; 4) toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosäännön ehdotus on tehty kirkkohallituksen valmistetun mallin mukaan, Kirkkohallituksen yleiskirjeet 29/2023.

Liite: A § 151

Määräykset seurakuntayhtymän neljästä johtokunnista on otettu mukaan hallintosääntöön. Aiemmat säännöt kunkin johtokunnasta tulevat olemaan tarpeettomia uuden hallintosäännön perusteella ja voimassaolo päättyy.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 64

40 §

Koska osa päätöksenvallasta on siirretty johtaville viranhaltijoille, on heitä koskevia määräyksiä myös sisällytetty hallintosääntöön. Voidaan myös delegoida päätösvaltaa viran johtosäännössä, suositellaan kuitenkin, että päätösvallan siirtäminen kootaan hallintosääntöön.

### **Luku 1 Yleiset määräykset**

Yleiset määräykset ovat hallintosäännössä mallin mukaiset.

### **Luku 2 Seurakuntayhtymän hallintojärjestö**

Rannikon IT-johtokunnasta on poistettu Kirkon ruotsinkielisen työn keskuksen läsnäolo- ja ilmaisuoikeuden. Oikeutta ei ole koskaan käytetty, sitä ei tarvitse säilyttää.

Yhteinen kirkkovaltuusto Pietarsaarenselästä seurakuntayhtymässä valitsee puheenjohtajan ja johtokunta valitsee varapuheenjohtajan koko toimikaudelle. Vanhan johtosäännön mukaan valitsi yhteinen kirkkovaltuusto puheenjohtajan ja johtokunta itse varapuheenjohtajan. Ehdotetaan että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee sekä puheenjohtajan että varapuheenjohtajan kaikkiin johtokuntiin.

Perheneuvonnan johtokunnan kokoonpano on päivitetty niin että se huomioi sosiaali- ja terveydenhuollon siirron kunnilta hyvinvointialueille. Seurakunnilla on omat edustajinsa ja Pohjanmaan hyvinvointialueella on kaksi edustajaa. Vastedes kunnilla ei ole edustajia.

Sairaalasielunhoidon johtokunnan kokoonpanossa on myöskin otettu huomioon että sosiaali- ja terveyshuoltoa on siirretty meidän alueen kunnilta Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

### **Luku 3 Toimielimien tehtävät ja päätösvallan jakautuminen**

Luvussa 3 toimielimien päätösvallasta on yhteisen kirkkoneuvoston tehtävät osittain voimassa olevasta säännöksestä yhteiselle kirkkoneuvostolle (vihreällä), osittain hallintosäännöksen mallista (sinisellä). Päätösvallan eurorajat on merkitty keltaisella, koska määrät voi tarvittaessa tarkistaa. Hallintosääntöön kirjoitetut euromäärät vastaavat voimassa olevat rajat. Aiemmin rajat olivat erillisessä päätöksessä, koska säännön oli tuomiokapitulin alistettava. Koska yhteinen kirkkovaltuusto nykyään hyväksyy hallintosäännön voidaan nämä rajat hyvinkin sisällyttää ja koota hallintosääntöön.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 65

40 §

Johtokuntien tehtävät ja päätösvalta on suuresti kopioitu voimassa olevista kunkin johtokunnan säännöistä.

Johtavien virkailijoiden tehtävät ja päätösvalta on myös kopioitu voimassa olevista palvelusohjeista. Muutamia muutoksia on tehty yhtenäistämään niitä, perusteellisempi tarkastelu tehdään myöhemmin. Hallinjohtajan osalta on täydennyksiä lisätty kirkkoherran tehtävillä hallintosäännön mallin mukaan.

Ehdotuksessa on muutos osassa toiminnan valvoamisesta ja esimehenä toimimisesta seurakuntayhtymän eri alojen johtaville virkailijoille. Voimassa olevien palvelusohjeen mukaan toimii hallintojohtaja johtajana talouskonttorin henkilöstölle, kiinteistöpäällikölle, johtavalle emännälle, hautaustoimen päällikölle, keskusrekisterin johtajalle ja perheneuvonnan johtajalle.

Toisaalta yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja toimii esimiehenä johtavalle sairaalapapille ja tiedonhallinnan johtajalle. Aiemmin toimi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja esimiehenä myös keskusrekisterin johtajalle ja tiedonhallinnan johtajalle sekä perheneuvonnan johtajalle, sitä on kuitenkin muutettu palvelusohjeiden tarkistuksissa.

Päätösvallan rajat, koskien muun muassa kuinka pitkät virkavapaat viranhaltijat voivat myöntää ja kuinka pitkäksi ajaksi viranhaltijat voivat palkata työntekijöitä ja viranhaltijoita, on suunniteltu yhteisen kirkkoneuvoston aiemmin antamien suuntaviivojen mukaan. Tavoitteena on päätösvallan rajojen yhtenäistäminen.

Viranhaltijoiden oikeudet päättää tarjouspyynnöistä ovat puuttuneet keskusrekisterin johtajalta, tiedonhallinnan johtajalta, perheneuvonnan johtajalta ja johtavalta sairaalapapilta. Euromäärän raja kiinteistötoimen päällikölle ja hautaustoimen päällikölle on kirkkoneuvoston päätöksen 22.9.2011 § 150 mukaan ollut vahvistetun talousarvion sisällä. Hallintojohtajalla on rajana 15 000 euroa ilman alvia, ja johtavalla emännällä rajana 3 000 euroa ilman arvonlisäveroa. Hallintosäännön ehdotuksessa on määritelty rajat hankinnoille. Päätösvallalle on oltava selkeät rajat.

**Luku 4 Kokousmenettely ja Luku 5 Erytysäännöt** ovat valmisteltu oleellisin osin kirkkohallituksen hallintosäännön mukaan.

Hallintosääntö on hyväksyttävä yhteisessä kirkkovaltuustossa niin että se voi astua voimaan viimeistään 1. tammikuuta 2024. Aiemmat työjärjestykset, säännökset ja ohjeet ei tarvitse kumota, koska ne kumottiin samalla kun vanhan kirkkolain voimassaolo päättyi, silloin kun uusi kirkkolaki tuli lainvoimaiseksi 1.7.2023. Siirtymäsäännösten mukaisesti voidaan vanhoja työjärjestyksiä, säännöksiä ja ohjeita soveltaa aina 31.12.2023 asti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 66

40 §

Koska meillä on yhteistyösopimuksia muiden seurakuntien, seurakuntayhtymien ja Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa on varattava heille mahdollisuus antaa lausuntoja johtokuntien kokoonpanosta ja päätösvallasta. KJ 3 luku 51 § mukaan sopimusosapuolia on kuultava ennen johtokunnan johtosäännön hyväksymistä. Aika antaa lausuntoja ei ole paljoa, koska hallintosääntö astuu voimaan viimeistään 1. tammikuuta 2024. Tavoitteena on saada hallintosäännön hyväksytyksi yhteisessä kirkkovaltuustossa marraskuuisessa kokouksessa. Yhteistyösopuoleet voivat antaa lausuntonsa kunkin johtokuntaa koskevasta osasta; keskusrekisterin johtokunta, Rannikon IT: n johtokunta, perheneuvonnan johtokunta, ja sairaalasielunhoidon johtokunta.

Seurakuntaneuvostoilla Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymässä on myös mahdollisuudet antaa lausuntoja hallintosäännöstä. Lausuntoja on annettava ja toimitettava meille viimeistään 15.11.2023.

#### Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää lausuntoja

- 1) koko hallintosäännöstä seurakuntaneuvostoilta Pedersören seurakunnalta, Pietarsaaren ruotsalaiselta seurakunnalta sekä Pietarsaaren suomalaiselta seurakunnalta.
- 2) yhteistyösopuolilta Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterissä, niistä osista hallintosäännöstä mitkä koskevat Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin johtokunnan kokoonpanoa ja päätösvaltaisuutta, sekä keskusrekisterin johtajan päätösvaltaa ja tehtäviä,
- 3) Rannikon IT: n yhteistyöpuolilta niistä hallintosäännön osista mitkä suoranaisesti koskevat Rannikon IT: n johtokunnan kokoonpanoa ja päätösvaltaisuutta ja tiedonhallinnan johtajan päätösvaltaisuutta ja tehtäviä,
- 4) Perheasiainneuvottelukeskukseen yhteistyösopuolilta niistä hallintosäännön osista mitkä koskevat suoranaisesti perheneuvonnan johtokunnan kokoonpanoa ja päätösvaltaisuutta ja tehtäviä,
- 5) sairaalasielunhoidon yhteistyösopuolilta niistä osista hallintosäännöstä mitkä suoranaisesti koskevat sairaalasielunhoidon johtokunnan kokoonpanoa ja päätöksenvaltaisuutta ja tehtäviä,

Lausuntoja on annettava viimeistään 15.11.2023.

Pykälää tarkistetaan välittömästi.





Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 67

40 §

Asian käsittely:

Sara Lassfolk lähti kokouksesta klo 18.24. Pentti Silvennoinen poistui 18.28-18.33. Kokous toivoi että virkailijoille annettaisiin suurempia valtuuksia ja tuplasi virkailijoiden euromäärien rajat.

Ykn  
151 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti muutoksella vranhaltijoiden euromäärien tuplaantumisella. Pykälää tarkistettiin välittömästi.

---

Ykn 9.11.2023

Hallintosäännön valmistelu jatkuu. Pienempiä korjauksia ja muutoksia on tehty yhteisen kirkkoneuvoston viime käsittelyn jälkeen.

Liite: A § 165 (Ykn)

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa eväitä hallintosäännön valmisteluun jatkoon.

Ykn  
165 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

---

Ykn 14.12.2023 § 178

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaan 26.10.2023 on pyydetty lausuntoja seurakuntayhtymän seurakunnista, johtokunnista ja yhteistyösapuolilta.

Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta, Pedersören seurakunta ja Pietarsaaren suomalainen seurakunta ovat käsitelleet hallintosäännön esityksen kokonaisuudessaan eikä heillä ollut mitään huomautettavaa.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 68

40 §

Rannikon IT ja perheneuvonnan johtokunnat ovat käsitelleet hallintosäännön esityksen ja antaneet lausunnot eikä heillä ollut mitään huomautettavaa.

Keskusrekisterin johtokunta on ehdottanut kaksi muutosta tekstiin. Pykälässä 4 muutetaan ”Porvoon tuomiorovastikunta” ”tuomiorovastikuntaan” ja 12 § käytetään käsitettä ”johtaja” johdonmukaisesti, viran johtosäännön perusteella. Tätä nykyä käytetään vaihtelevasti käsitteitä päällikkö ja johtaja. Muilta osin johtokunnalla ei ollut huomautettavaa. Välttääkseen mahdollisia vääriä tulkintoja nyt tai myöhemmin ehdotetaan että edelleen käy ilmi että on Porvoon hiippakunnan tuomiorovastikunta eikä mikään muu tuomiorovastikunta jolla on edustaja keskusrekisterissä.

Seurakuntaneuvostot Porvoon ruotsalaisessa seurakunnassa, Agricolan ruotsalainen seurakunta ja Sipoon seurakunta ovat myös huomauttaneet että Itä-Uudenmaan rovastikunnan oikea nimi on Tuomiorovastikunta, eikä Porvoon rovastikunta. Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterillä on läheinen yhteistyö Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin kanssa, koska heillä on yhteinen toimipiste Vaasassa ja yhteinen työntekijä. Siksi on syytä mainita mistä rovastikunnasta on kyse.

Kuten Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisteri johtokunta on myös Agricolan ruotsalainen seurakunta huomauttanut että 12 § on sanan ´johtajan´ ja ´päällikön´ käyttö korjattava. Tämä on tietysti virhe joka korjataan.

Porvoon ruotsalainen tuomiokirkkoseurakunta, Agricolan ruotsalainen seurakunta ja Sipoon ruotsalainen seurakunta ehdottavat että lausuma alustavasta ennakoilmoituksesta tulevan vuoden maksusta seurakuntalaista kohti lähetettäisiin seurakunnille elokuussa, otettaisiin mukaan hallintosääntöön Rannikon ja Ahvenanmaan johtokunnan tehtävänä. He tuovat esiin että yhteistyösapuolten omien talousarvioiden laatimiselle on myöhäistä saada tieto maksuosuuksistaan lokakuussa. Tämä koskee kohdan 5 § 12 hallintosäännön esityksessä. Ymmärrämme että yhteistyösapuolet tarvitsevat tietoja maksuosuuksistaan hyvissä ajoin talousarvioiden laatimiseen. Keskusrekisterin johtaja tekeekin tästä mahdollisuuksien mukaan hyvän käytännön, nimenomaan hyvissä ajoin talousarviota laatiessa ilmoittaa keskusrekisterin alustavasta talousarviosta. Hallintosääntöön ei kuitenkaan tarvitse ottaa mukaan ilmaisu siitä. Keskusrekisterin johtokunnalla on edelleen käsiteltävä ja hyväksyttävä esityksen talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan omalta osaltaan. Se ei kuitenkaan ole este ilmoittamiselle yhteistyösapuolille heidän arvioiduista maksuosuuksistaan aikaisemmin syksyllä.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 69

40 §

Agricolan ruotsalainen seurakunta on huomauttanut, että yhteinen kirkkovaltuusto jatkossa valitsee johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, ja se onkin heistä loogista. Kuitenkin Agricolan ruotsalainen seurakunta toivoo että yhteinen kirkkovaltuusto voisi pohtia jos puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan voisi valita johtokuntaan muista jäsen seurakunnista kuin isäntäseurakunnasta Pietarsaarensuudun seurakuntayhtymästä. Larsmon seurakunta taas huomauttaa, että muutos merkitsee vähäinen yhteistyösapuolten vaikutusvallan rajoittaminen mutta samalla toteaa että se yhtenäistää seurakuntayhtymän kolme johtokuntaa.

Kemiönsaaren seurakunta, Kruunupyyn seurakunta ja Maalahden seurakunta ovat tutustuneet keskusrekisteria koskevan hallintosäännön osaan ilman huomautettavaa.

Porvoon seurakuntayhtymä on antanut lausuntonsa Rannikon IT koskevasta hallintosäännön osasta ja päättänyt hyväksyä sen.

Närpiön seurakunta, Hangon ruotsalainen seurakunta, Hangon suomalainen seurakunta ja Hangon seurakuntayhtymä ovat tutustuneet hallintosäännön esitykseen eikä heillä ollut mitään huomautettavaa. Hangon ja Närpiön seurakunnat ovat mukana sekä Rannikon IT yhteistyössä että keskusrekisterissä.

Saksalainen evankelis-luterilainen seurakunnan seurakuntaneuvosto ovat antaneet lausuntonsa sekä Rannikon IT:n että Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin hallintosäännön osista. He hyväksyvät esityksen Rannikon IT:stä ilman huomautuksia. Heidän seurakuntaneuvosto huomautti että valtiollisesti kattavat seurakunnat Helsingin rovastikunnassa; Saksalainen seurakunta ja riikinruotsalainen Olaus Petrin seurakunta eivät ole edustetut Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin johtokunnassa. Saksalainen seurakunta on sitä mieltä, että molemmat seurakunnat erityispiirteidensä vuoksi olisi kuultava keskusrekisterin johtokunnassa ja toivoo siksi (että Helsingin rovastikunnalla olisi) oma edustaja johtokuntaan samoin kuten Rannikon IT:n johtokunnassa. Molemmat seurakunnat työskentelevät koko maassa ja heillä on monta ulkomaalaisia jäseniä ja ulkomaalla asuvia jäseniä. Huomautetaan vielä että Saksalaisen seurakunnan jäsenillä on säännöllisesti saksankielisille asiakirjoille tarvetta. Lausunnossa kiinnitetään osittain huomiota Saksalaiselle seurakunnalle ja riikinruotsalaiselle Olaus Petrilte ainutlaatuisiin käytännöllisiin kysymyksiin. Sellaiset kysymykset eivät kuulu johtokunnan päätäntävaltaan, vaan ne ratkaistaan virkailijatasolla. Johtokunnan jäsenmäärän muutos vaatii myös yhteistyösopimuksen muuttamisen. Siksi ei tehdä muutoksia tässä vaiheessa.

On selvennettävä ettei Helsingin rovastikunnalla ole edustaja Rannikon IT:n johtokunnassa vaan 'Helsinki ja Sipoo', ovat sopineet yhteistyösopimuksen Rannikon IT:n johtokunnasta, missä heillä on yhteinen edustaja sekä varajäsen.



Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 70

40 §

Larsmon seurakunta hyväksyy hallintosäännön esityksen kirjoituksia koskien heitä yhteistyösapuolena (Rannikon IT, Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisteri, Pietarsaarenselästä perheasiainneuvottelukeskus, sairaalasielunhoito). Uudenkaarlepyyn seurakunnan kirkkoherra on myös ilmoittanut että he hyväksyvät hallintosäännön esityksen.

Närpiön seurakunta on ilmoittanut että hekin hyväksyvät hallintosäännön esityksen Rannikon IT:lle ja Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterille.

Nuorten vaikuttamisryhmiä löytyy seurakunnissa (KJ 10 luku § 5) eikä seurakuntayhtymämme perusta erillinen ryhmä.

Hallintosäännön esitys liitteenä.

Liite: A § 40 (Ykn § 178)

Hallintosäännön tulkitsemisessä ruotsinkielinen versio on sovellettava ja suomenkielinen versio on pidettävä käännöksenä.

#### Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi hyväksyä seurakuntayhtymän hallintosäännön liitteen mukaisesti. Hallintosääntö tulee lain voimaiseksi 1. tammikuuta 2024.

Ykn  
178 §

#### Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee asian kokouksessaan 14.12 ja siksi päätöksestä ilmoitetaan vasta yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa.

-----

Ykv  
40 §

#### Asian käsittely:

Hallintojohtaja ilmoitti yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa että yhteinen kirkkoneuvosto oli päättänyt yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti. Pykälää tarkistettiin välittömästi.

#### Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2023

sivu 71

41 §

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja julisti kokouksen päättyneeksi klo 20.23. Kokous päättyi virrellä ”Maa on niin kaunis”.

---

**VALITUSOSOITUS**  
**Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymä**  
**Yhteinen kirkkovaltuusto**

14.12.2023 § 41

## **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 29–32, 41**

### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset talvet) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymä, yhteinen kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Ebba Brahen puistikko 2, 68601 Pietarsaari

Postiosoite: PL 34, 68601 Pietarsaari

Sähköposti: [pedersorenejdens@evl.fi](mailto:pedersorenejdens@evl.fi)

Hankinto-oikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankinto-oikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankinto-oikaisun sisältö**

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **3 VALITUSOSOITUS**

#### **Valitusviranomaisen ja valitusaika**

##### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 33-40**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on



vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**